

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОКШЕТАУСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«Утверждаю»
Директор колледжа

Хусаинова К.П. _____

« 28 » августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

Кокшетау, 2020

1. Общие положения

1.1 Педагогический совет является важным инструментом коллегиального управления деятельностью Учреждения Кокшетауский гуманитарно – технический колледж (далее

Колледж) и организуется в целях обеспечения высокой эффективности учебно-воспитательного процесса, качества подготовки и переподготовки специалистов, конкурентоспособных на рынке труда.

1.2. Педагогический совет регламентируется действующими законодательными актами, Типовыми правилами организации работы педагогического совета организаций технического и профессионального, послесреднего образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 октября 2007г. (с изменениями и дополнениями от 12.11.2015г. №643)), Законом Республики Казахстан «Об образовании» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 08.01.2021 г.), государственных программ развития образования, других нормативно-правовых актов по вопросам образования и воспитания обучающихся, Устава колледжа, а также настоящего Положения.

1.3. Педагогический совет возглавляет Директор Колледжа. Состав педагогического

совета утверждается приказом руководителя организации образования на учебный год.

1.4. Деятельность Педагогического совета осуществляется в соответствии с планом работы, утвержденным директором колледжа и Политикой и целями колледжа в области качества.

Отчет о работе данного направления работы представляется на рассмотрение директора в установленном порядке.

2. Основные задачи

2.1 Задачами педагогического совета являются:

- 1) диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в организации образования, уровня профессиональной подготовки преподавателей, обученности, воспитанности и развития обучающихся организаций образования;
- 2) разработка комплексно-целевых программ развития организации образования, профессионального мастерства и творчества каждого преподавателя и мастера производственного обучения;
- 3) объединение усилий всего коллектива организации образования для качественной учебно-воспитательной работы;
- 4) создание условий для постоянного совершенствования качества подготовки кадров с учетом потребности рынка труда, перспектив развития экономики республики;
- 5) обеспечение личностно-ориентированного образования и воспитания обучающихся;
- 6) формирование компетентного подхода в организации учебно-воспитательного процесса организации образования;
- 7) совершенствование форм и методов мониторинга результативности и эффективности учебно-воспитательного процесса;
- 8) обеспечение в организациях образования творческого подхода в организации учебно-воспитательного процесса.

3. Организационная структура

3.1. В состав педагогического совета организации образования входят: руководящий состав организации образования, все преподаватели и учебно-вспомогательный персонал, а также представители, базовых предприятий, учреждений, обучающиеся и представители родительской общественности. Члены педагогического совета от родителей предлагаются родительским комитетом организации образования. Представители базовых предприятий, учреждений из числа лучших руководителей практик рекомендуются руководителями данных предприятий, учреждений.

3.2. Руководство деятельностью Совета осуществляет Председатель – директор колледжа.

3.3. Из числа членов Совета открытым голосованием избирается секретарь.

3.4. Работа Совета осуществляется в соответствии с годовым планом работы, принятым на заседании Совета и утвержденным руководителем организации образования.

3.5. Заседание Совета проводится не реже 1 раза в два месяца. О дне заседания работники оповещаются не позднее, чем за семь дней.

3.6. По результатам рассмотренных вопросов на заседании Совета большинством голосов присутствующих членов принимаются рекомендации Совета и оформляются протоколом. Протоколы заседания и решения Совета подписываются председателем и секретарем Совета.

3.7. Совет считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей его членов. Каждый член Совета должен посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.8. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов, при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора Колледжа). Решения, принятые в соответствии с полномочиями педсовета и действующим законодательством, обязательны для всех работников колледжа.

3.9 Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.10 Заседания педагогического совета оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

3.11 В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания. Ведется ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

3.12 Протоколы заседаний педагогического совета являются документами постоянного хранения в номенклатуре дел организации образования и сдаются по акту при приеме и сдаче дел.

4.Функциональные обязанности

4.1. Основными направлениями деятельности совета являются:

1) мероприятия по выполнению нормативных правовых актов и правовых актов по подготовке кадров с техническим и профессиональным, послесредним образованием;

2) состояние учебно-воспитательной и методической работы, вопросы совершенствования методов обучения по всем формам обучения, внедрение новых технологий обучения (информационных, модульных, личностно-ориентированных и другие);

3) состояние работы отделений, учебно-вспомогательных подразделений;

4) вопросы планирования развития учебно-материальной базы организации образования;

- 5) вопросы планирования учебно-воспитательной и методической работы;
- 6) вопросы повышения квалификации руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения, учебно-вспомогательного персонала, использование новых форм повышения квалификации;
- 7) подготовка преподавателей и мастеров производственного обучения по новым специальностям и дисциплинам, преподавательского состава, привлечение молодых специалистов к преподавательской деятельности в организации образования;
- 8) совершенствование системы аттестации и организации подготовки к аттестации руководящих и педагогических кадров;
- 9) вопросы приема обучающихся, выпуска и трудоустройства выпускников;
- 10) мероприятия по подготовке и проведению текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, защиты дипломных работ (проектов);
- 11) вопросы организации и проведения производственной практики обучающихся;
- 12) состояние дисциплины обучающихся, вопросы исключения обучающихся по неуспеваемости, за нарушение правил внутреннего распорядка и проживания в общежитии, а также, в отдельных случаях, вопросы восстановления обучающегося в организации образования;
- 13) состояние компьютеризации учебно-воспитательного процесса;
- 14) сохранение контингента обучающихся;
- 15) вопросы личностно-ориентированного воспитания и образования обучающихся;
- 16) вопросы подготовки кадров в соответствии с требованиями рынка труда и перспектив развития экономики республики.

5. Права

5.1 Педагогический совет имеет право:

- 1) создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- 2) принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- 3) принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- 4) в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

6. Ответственность

6.1 Педагогический совет ответственен за:

- 1) выполнение плана работы;
- 2) соответствие принятых решений законодательству Республики Казахстан об образовании;
- 3) утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- 4) принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7. Порядок взаимодействия со структурными подразделениями

7.1. Взаимодействие с руководством согласно утвержденной структуре.

7.2. Взаимодействие с другими подразделениями и структурами по вопросам излагаются в свободной форме.